



PRIVACYVERKLARING

SEELÈVEN CONSULTANCY

Versie: september 2026

1. Wie ben ik?

Seelèven Consultancy is een zelfstandig adviesbureau van Rogier Seelie, gevestigd te Herten en actief op het gebied van ondernemingsadvies, strategie, bedrijfsvoering, finance, organisatie, leiderschap, commerciële ontwikkeling en interim- en directieondersteuning.

Seelèven Consultancy is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring.

Seelèven Consultancy

Rogier Seelie

Herten, Nederland

E-mail: info@seelevenconsultancy.nl

KvK-nummer: 42149733

Voor vragen over deze privacyverklaring of over de verwerking van persoonsgegevens kun je contact opnemen via bovenstaand e-mailadres.

2. Welke persoonsgegevens verwerk ik?

Seelèven Consultancy verwerkt persoonsgegevens wanneer je gebruikmaakt van mijn diensten, contact met mij opneemt, mijn website bezoekt of wanneer je op een andere manier met mij in contact staat.

Het kan onder meer gaan om:

- voor- en achternaam;
- bedrijfsnaam en functie;
- zakelijke contactgegevens, zoals e-mailadres, telefoonnummer en adres;
- gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van een overeenkomst;
- informatie die je zelf verstrekt tijdens gesprekken, correspondentie of adviestrajecten;
- informatie over de organisatie, bedrijfsvoering en doelstellingen van jouw onderneming;



- financiële of bedrijfsmatige informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van een opdracht;
- correspondentie en afspraken die in het kader van een opdracht worden vastgelegd;
- factuur- en betalingsgegevens;
- gegevens die nodig zijn om aan wettelijke verplichtingen te voldoen.

Seelèven Consultancy verwerkt in beginsel geen bijzondere persoonsgegevens, zoals gegevens over gezondheid, religie, politieke voorkeur of etnische afkomst, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van een opdracht en daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat.

3. Van wie ontvang ik persoonsgegevens?

Ik kan persoonsgegevens rechtstreeks van jou ontvangen, bijvoorbeeld wanneer je:

- contact met mij opneemt;
- een kennismakingsgesprek voert;
- een offerte of opdracht aanvraagt;
- een overeenkomst met mij aangaat;
- mijn diensten afneemt;
- je inschrijft voor een nieuwsbrief of andere communicatie, indien van toepassing.

Daarnaast kan ik persoonsgegevens ontvangen via mijn opdrachtgever of andere betrokken personen binnen een organisatie wanneer deze gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een opdracht.

Wanneer ik persoonsgegevens van derden ontvang, gebruik ik deze uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verstrekt en voor zover dit rechtmatig is.

4. Waarvoor gebruik ik persoonsgegevens?

Ik gebruik persoonsgegevens uitsluitend voor een specifiek en gerechtvaardigd doel. Dit kan onder meer zijn:

Uitvoering van opdrachten

Om advies-, begeleiding-, interim- of directieondersteuningswerkzaamheden uit te voeren, afspraken te maken, rapportages op te stellen en met betrokkenen te communiceren.

Offertes en kennismaking

Om aanvragen te beoordelen, contact met potentiële opdrachtgevers te onderhouden en offertes of voorstellen op te stellen.

Administratie en facturatie

Om overeenkomsten, facturen en betalingen administratief te verwerken.



Communicatie

Om contact met je te onderhouden over lopende of toekomstige werkzaamheden.

Wettelijke verplichtingen

Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, bijvoorbeeld op het gebied van administratie en belasting.

Verbetering van dienstverlening

Om mijn dienstverlening, werkwijze en bedrijfsvoering te evalueren en waar nodig te verbeteren.

Relatiebeheer

Om zakelijke contacten te onderhouden en, wanneer dit is toegestaan, bestaande relaties te informeren over mijn dienstverlening of relevante ontwikkelingen.

5. Op welke grondslag verwerk ik persoonsgegevens?

Seelèven Consultancy verwerkt persoonsgegevens op basis van één of meer van de volgende wettelijke grondslagen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG):

- **uitvoering van een overeenkomst;**
- **wettelijke verplichting;**
- **gerechtvaardigd belang**, bijvoorbeeld voor relatiebeheer, bedrijfsvoering en het beschermen van mijn zakelijke belangen;
- **toestemming**, wanneer deze wettelijk vereist is.

Wanneer verwerking plaatsvindt op basis van toestemming, kun je deze toestemming op ieder moment weer intrekken. Het intrekken van toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking vóór het moment van intrekking.

6. Hoe lang bewaar ik persoonsgegevens?

Ik bewaar persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaartermijn van toepassing is.

Voor financiële administratie geldt bijvoorbeeld de wettelijke fiscale bewaarplicht.

Gegevens die onderdeel zijn van een klantdossier kunnen gedurende de looptijd van de opdracht en daarna gedurende een redelijke periode worden bewaard, voor zover dit noodzakelijk is voor mijn bedrijfsvoering, de onderbouwing van mijn werkzaamheden of het kunnen afhandelen van eventuele vragen, klachten of geschillen.

Wanneer persoonsgegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden deze verwijderd of geanonimiseerd.



7. Met wie deel ik persoonsgegevens?

Seelèven Consultancy verkoopt persoonsgegevens niet aan derden.

Persoonsgegevens kunnen uitsluitend met derden worden gedeeld wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van mijn dienstverlening, wanneer ik daartoe wettelijk verplicht ben of wanneer daarvoor een andere geldige wettelijke grondslag bestaat.

Daarbij kan bijvoorbeeld sprake zijn van:

- een administratiekantoor of accountant;
- IT- en softwareleveranciers;
- hosting- en e-maildienstverleners;
- andere externe professionals of samenwerkingspartners die bij een opdracht worden betrokken;
- overheidsinstanties wanneer ik daartoe wettelijk verplicht ben.

Wanneer een externe partij persoonsgegevens namens Seelèven Consultancy verwerkt, wordt waar nodig een verwerkersovereenkomst gesloten of worden passende contractuele afspraken gemaakt.

Ik verstrek persoonsgegevens niet aan derden voor commerciële verkoopdoeleinden.

8. Samenwerking met andere professionals

Bij bepaalde opdrachten kan het noodzakelijk of wenselijk zijn om een externe specialist in te schakelen, bijvoorbeeld op het gebied van fiscaliteit, accountancy, juridische zaken, HR, finance, IT of andere specialistische vraagstukken.

Wanneer daarbij persoonsgegevens worden gedeeld, gebeurt dit uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht en op basis van een passende wettelijke grondslag.

Waar mogelijk informeer ik de opdrachtgever hierover vooraf.

9. Beveiliging van persoonsgegevens

Ik neem passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, misbruik, wijziging of openbaarmaking.

Omdat Seelèven Consultancy een kleinschalige onderneming is, wordt bewust gekozen voor praktische en proportionele beveiligingsmaatregelen.

Daarbij kan onder meer gebruik worden gemaakt van:

- beveiligde computers en mobiele apparaten;
- sterke wachtwoorden en waar mogelijk tweefactorauthenticatie;
- beveiligde verbindingen;
- actuele software en beveiligingsupdates;
- toegangsbeperkingen tot digitale dossiers;
- zorgvuldig beheer van documenten en correspondentie.



Hoewel ik passende maatregelen neem, kan geen enkel systeem volledige veiligheid garanderen.

10. Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijke informatie die ik tijdens mijn werkzaamheden ontvang, behandel ik zorgvuldig en vertrouwelijk.

De vertrouwelijkheid van bedrijfsinformatie, financiële informatie, strategische plannen en andere gevoelige informatie vormt een belangrijk onderdeel van mijn dienstverlening.

Mijn verplichtingen hierover zijn tevens opgenomen in de Algemene Voorwaarden van Seelèven Consultancy en, indien van toepassing, in de overeenkomst van opdracht.

11. Persoonsgegevens in advies- en interimopdrachten

Tijdens advies-, begeleidings- of interimopdrachten kan ik persoonsgegevens verwerken die afkomstig zijn van de opdrachtgever of van personen binnen diens organisatie. De opdrachtgever blijft in beginsel verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van het verzamelen en aanleveren van deze persoonsgegevens.

Seelèven Consultancy verwerkt deze gegevens uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

Wanneer Seelèven Consultancy persoonsgegevens namens de opdrachtgever verwerkt en daarbij kwalificeert als verwerker in de zin van de AVG, worden hierover indien noodzakelijk afzonderlijke afspraken gemaakt, bijvoorbeeld in een verwerkersovereenkomst.

12. Gebruik van website en cookies

Wanneer Seelèven Consultancy een website gebruikt, kunnen technische gegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor het functioneren, beveiligen en verbeteren van de website.

Wanneer gebruik wordt gemaakt van analytische, marketing- of andere niet-noodzakelijke cookies, zal dit overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke vereisten gebeuren.

Indien de website cookies gebruikt, wordt hierover aanvullende informatie verstrekt via een cookieverklaring of cookiebanner.

13. Gebruik van e-mail, telefoon en andere communicatiemiddelen

Wanneer je contact met mij opneemt via e-mail, telefoon of andere communicatiemiddelen, kan de inhoud van die communicatie worden opgeslagen wanneer dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een opdracht, relatiebeheer of mijn administratie.



Ik verzoek je om geen onnodige bijzondere of zeer gevoelige persoonsgegevens per onbeveiligde e-mail te versturen.

Wanneer voor een opdracht uitwisseling van gevoelige informatie noodzakelijk is, kunnen daarover passende beveiligingsafspraken worden gemaakt.

14. Gebruik van AI en digitale hulpmiddelen

Seelèven Consultancy kan gebruikmaken van digitale hulpmiddelen en, waar passend, AI-ondersteunde software voor bijvoorbeeld tekstbewerking, analyse, structurering, administratie of voorbereiding van werkzaamheden.

Bij het gebruik van dergelijke hulpmiddelen wordt zorgvuldig omgegaan met vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens.

Persoonsgegevens of vertrouwelijke bedrijfsinformatie worden niet zonder passende beoordeling ingevoerd in externe AI-diensten wanneer dit niet verenigbaar is met de gemaakte afspraken, de vertrouwelijkheid of de toepasselijke privacywetgeving.

Wanneer voor een specifieke opdracht gebruik van een externe AI-dienst relevant is en daarbij persoonsgegevens worden verwerkt, wordt vooraf beoordeeld of dit rechtmatig en passend is en welke aanvullende maatregelen noodzakelijk zijn.

15. Jouw privacyrechten

Je hebt op grond van de AVG verschillende rechten met betrekking tot jouw persoonsgegevens.

Je kunt onder voorwaarden verzoeken om:

- inzage in de persoonsgegevens die ik van je verwerk;
- correctie van onjuiste persoonsgegevens;
- verwijdering van persoonsgegevens;
- beperking van de verwerking;
- overdracht van jouw gegevens aan jezelf of een andere partij;
- bezwaar tegen bepaalde verwerkingen;
- intrekking van toestemming wanneer de verwerking daarop is gebaseerd.

Niet ieder verzoek kan altijd worden uitgevoerd. Er kunnen bijvoorbeeld wettelijke verplichtingen of andere gerechtvaardigde redenen zijn waardoor gegevens moeten worden bewaard.

Ik zal je verzoek zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de wettelijke termijn beantwoorden.

Om er zeker van te zijn dat een verzoek daadwerkelijk door jou wordt gedaan, kan ik vragen om aanvullende informatie ter verificatie van je identiteit. Daarbij vraag ik niet om meer informatie dan noodzakelijk.



16. Een verzoek indienen

Wil je gebruikmaken van één van je privacyrechten of heb je een vraag over de verwerking van jouw persoonsgegevens?

Neem dan contact op via:

Seelèven Consultancy

Ter attentie van Rogier Seelie

E-mail: info@seelevenconsultancy.nl

Ik probeer je vraag of verzoek zo snel mogelijk te beantwoorden.

17. Klachten

Wanneer je een klacht hebt over de manier waarop Seelèven Consultancy met jouw persoonsgegevens omgaat, stel ik het op prijs wanneer je eerst rechtstreeks contact met mij opneemt. Ik probeer de klacht dan samen met jou op te lossen.

Je hebt daarnaast het recht om een klacht in te dienen bij de Nederlandse toezichthouder:

Autoriteit Persoonsgegevens

De contactgegevens en informatie over het indienen van een klacht zijn te vinden op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens.

18. Wijzigingen van deze privacyverklaring

Seelèven Consultancy kan deze privacyverklaring van tijd tot tijd aanpassen, bijvoorbeeld wanneer mijn dienstverlening, werkwijze of de toepasselijke wet- en regelgeving verandert.

De meest actuele versie wordt gepubliceerd op de website van Seelèven Consultancy.

Bovenaan deze verklaring staat vermeld wanneer deze voor het laatst is gewijzigd.

19. Contact

Heb je vragen over deze privacyverklaring, jouw persoonsgegevens of de manier waarop Seelèven Consultancy met privacy omgaat?

Neem dan gerust contact met mij op.

Seelèven Consultancy

Rogier Seelie

E-mail: info@seelevenconsultancy.nl

KvK: 42149733

Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt op 4 september 2026.

